

**PANEVĖŽIO KOLEGIJOS PRIEMONIŲ PLANAS INSTITUCINĖS SAVIANALIZĖS IR IŠORINIO VERTINIMO METU (2022 m.)
NUSTATYTIEMS TRŪKUMAMS ŠALINTI IR AUKŠTOSIOS MOKYKLOS VEIKLAI TOBULINTI**

EKSPERTŲ REKOMENDACIJOS	TOBULINIMO PRIEMONĖS	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI ASMENYS
VALDYMAS			
1. Kolegija turėtų supaprastinti <i>Strateginį veiklos planą</i> , atsižvelgdama į svarbiausius tikslus ir uždavinius, kurie prisideda prie jos ilgalaikio ir sėkmingo vystymosi.	Supaprastinti strateginį veiklos planą, išgryninant svarbiausius tikslus ir uždavinius, kurie sąlygoja kolegijos tvarumą.	2022 m. IV ketv.	Direktorius Strateginio planavimo komitetas
2. Įstaigai turėtų apvarstyti galimybę taikyti ne tik kiekybinius rodiklius, bet ir kokybiškesnį požiūrį vertinant savo strategijos įgyvendinimą.	Optimizuoti kiekybinius rodiklius Kolegijos strateginiame plane. Aiškiau išskirti naudojamus kokybinius rodiklius, įtraukti juos į Vidinės studijų kokybės užtikrinimo sistemos (VSKUS) vadovą.	2022 m. IV ketv.	Direktorius, Strateginio planavimo komitetas, Vadovybės atstovas kokybei
3. Kolegijos <i>Strateginį veiklos planą</i> turėtų papildyti strateginis išteklių planavimas .	Parengti išteklių paskirstymą strateginio veiklos plano įgyvendinimui.	2022 m. IV ketv.	Vyr. buhalteris Direktorius Direktoriaus pavaduotojas mokslui ir plėtrai
4. Aukštoji mokykla turėtų nustatyti savo valdymo struktūrą ir aiškiai apibrėžti visas atskaitomybės linijas .	Patikslinti valdymo struktūrą, nurodant atskaitomybės linijų apibrėžtis pagal struktūrinių padalinių pavaldumą	2023 m. I ketv.	Direktorius Kolegijos taryba
5. Kolegija turėtų aiškiai ir skaidriai apibrėžti, kaip skiriami nauji akademiniai darbuotojai , įskaitant tai, kas priima galutinį sprendimą dėl asmens priėmimo.	Patikslinti personalo valdymo procedūrą, aiškiai nurodant akademinį darbuotojų priėmimo į darbą ir pareigų skyrimo tvarką.	2023 m. I ketv.	Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vadovė, direktoriaus padėjėja
6. Vertinamai aukštajai mokyklai galimai derėtų sustiprinti su integracija susijusias pastangas ir įdarbinti daugiau visą darbo dieną dirbančių dėstytojų , kad didesnė jų dalis būtų pirmiausia atsidavusi Kolegijai ir jos vertybėms.	Gerinti akademinio personalo kokybinę sudėtį, siekiant strateginiame plane 2022-2026 m. numatytų rezultatų.	2022-2026 m.m.	Direktorius Dekanai Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vadovė, direktoriaus padėjėja
7. Siekdama savo tikslo - tarptautiškumo - įstaiga turėtų užtikrinti, kad jos teikiama informacija būtų prieinama ne tik lietuvių, bet ir anglų kalba, tiek viduje, tiek išorėje .	Kolegijos tinklalapyje talpinti informaciją ir vidaus dokumentus, reikalingus užsienio studentams bei institucijos partneriams dubliuoti anglų kalba.	Nuolat	Tarptautinių ryšių, marketingo ir projektų skyriaus vadovė Struktūrinių padalinių vadovai

KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS			
1. Kolegija taip pat turėtų apsvarstyti dabartinės ISO 9001 kokybės vadybos sistemos tinkamumą ir pritaikomumą.	<p>Racionalizuoti kokybės vadybos sistemą optimizuojant svarbiausius procesus ir išgryninant juos sudarančias veiklas.</p> <p>Sukurti glaustą procesų aprašo schemą atspindinčią Kokybės ir aplinkos apsaugos sistemos (KAVS) tinkamumą ir pritaikymą Kolegijos veikloje ir studijų kokybės užtikrinime.</p> <p>Tikslinti procesų aprašus procedūrose ir kituose reglamentuojančiuose dokumentuose. Visose veiklose taikyti PVĮK (planuok-veik-įvertink-keisk) ciklą.</p>	2022 m. III ketv.	Direktorius, Vadovybės atstovas kokybei
2. Kolegija turėtų kritiškai apsvaustyti, kad jos Kokybės vadybos sistemą sudaro dvi atskiros labai nuodugnios dalys, o ne viena išsami visuma , nes tai supaprastintų sistemos funkcionalumą darbuotojams ir išorės socialiniams dalininkams.	<p>Sistemos funkcionalumo supaprastinimui naudoti vieną pagrindinį Kolegijos kokybės užtikrinimo sistemos vadovą, papildant Vidinės studijų kokybės užtikrinimo sistemos (VSKUS) vadovą detaliu aprašu, atskleidžiančiu kokybės užtikrinimo procesus studijose bei PVĮK (planuok-veik-įvertink-keisk) ciklo taikymą.</p> <p>Studijų kokybės užtikrinimą susieti su kiekybiniais ir kokybiniais rodikliais.</p>	2022 m. IV ketv.	Vadovybės atstovas kokybei
3. Kolegija turėtų palyginti savo kokybės užtikrinimo ir kokybės sistemą su kita Lietuvos kolegija, o dar geriau – su panašia užsienio aukštąja mokykla.	<p>Kitų aukštųjų mokyklų (Lietuvos, užsienio) kokybės sistemų peržiūra, susitikimai ir aptarimai apie kokybės užtikrinimą su kitomis aukštosiomis mokyklomis.</p> <p>Dalyvavimas seminaruose ir kituose renginiuose kokybės užtikrinimo klausimais.</p> <p>Įgyvendinama geroji patirtis.</p>	2022-2023 m.	Vadovybės atstovas kokybei
4. Kolegija turėtų supaprastinti savo kokybės vadybos sistemą , kad bereikalingai neapsunkintų organizacijos. Ji turėtų kruopščiai įvertinti ir pagerinti savo kokybės vadybos sistemos veiksmingumą , įvertinant skiriamus išteklius pagal kokybės vadybos sistemos pasiektus rezultatus. Turėtų būti pasiekta optimali pusiausvyra tarp sistemos sąnaudų ir rezultatų.	<p>Nuolat atlikti kokybės vadybos sistemos būklės ir jos atitikties kokybės politikai, bei tikslams įvertinimą.</p> <p>Vadybos vertinamosios analizės metu pristatyti KAVS tinkamumą ir efektyvumą (veiksmingumą), o taip pat gebėjimą įgyvendinti KAVS nustatytus reikalavimus.</p> <p>Nuolat siekti optimalios pusiausvyros tarp sistemos sąnaudų ir rezultatų (informacija kasmet pristatoma Vadybos vertinamosios analizės metu)</p>	Nuolat	Vadovybės atstovas kokybei

	<p>Peržiūrėti procedūrų aprašus ir esant reikalui (funkcijų, aprašų dubliavimui), panaikinti perteklinius dokumentus ar apjungti juos į vieną.</p> <p>Kasmet peržiūrėti ir sertifikuoti KAVS pasikviečiant išorės ekspertus ir , atsižvelgiant į jų rekomendacijas, tobulinti, supaprastinti ją.</p>		
5. Aukštoji mokykla turėtų nustatyti, apibrėžti ir aprašyti aktualiausius ir svarbiausius kokybės sistemos procesus.	Optimizuoti Kolegijos svarbiausius procesus, tikslinti juos sudarančias veiklas. Atnaujinti procesų schemą ir jos aprašą.	2022 m. III ketv.	Vadovybės atstovas kokybei
6. Kolegija turėtų sutelkti dėmesį į realų ir subalansuotą kiekybinių ir kokybinių veiklos rodiklių rinkinį savo kokybės vadybos sistemoje, kuriuo galėtų vadovautis. Dabartinis kiekybinių rodiklių skaičius yra nepagrįstai didelis, tačiau, kita vertus, nėra apibrėžta jokių kokybinių rodiklių, nors Kolegija savo strateginėse programose yra nustačiusi kokybinius tikslus. Jei aukštoji mokykla siekia savo tikslų, tokių kaip, pavyzdžiui, užtikrinti inovatyvų studijų procesą, pasiekimai negali būti matuojami vien kiekybiniais rodikliais, nes akivaizdu, kad reikalingas ir kokybinis vertinimas.	Optimizuoti kiekybinius rodiklius Kolegijos strateginiame plane. Aiškiau išskirti naudojamus kokybinius rodiklius, įtraukti juos į Vidinės studijų kokybės užtikrinimo sistemos (VSKUS) vadovą.	2022 m. IV ketv.	Direktorius, Strateginio planavimo komitetas, Vadovybės atstovas kokybei
7. Kolegija turėtų skelbti informaciją apie savo kokybės užtikrinimą anglų kalba, o aktualius vidinius kokybės dokumentus, kurie dabar prieinami tik intranete, patalpinti viešoje interneto svetainėje. Daugumą dokumentų skelbiant tik lietuvių kalba, jie tampa daug mažiau prieinami išorės socialiniams dalininkams ir tarptautinei akademinei bendruomenei.	Atnaujinti skiltį/puslapį apie kokybę PK internetiniame puslapyje viešinant informaciją ir dokumentus lietuvių ir anglų kalbomis.	2023 m. I ketv.	Vadovybės atstovas kokybei
8. Kolegijos vadovybė turėtų nukreipti dėmesį į atviros atmosferos ir kultūros kūrimą, kurioje skatinami pokyčiai, naujovės ir iniciatyva. Nuolatinis tobulėjimas turėtų apimti ir norą tobulinti pačią kokybės sistemą. Per visus pokalbius su vadovybe, dėstytojais ir darbuotojais visi šie vidaus socialiniai dalininkai vienbalsiai atmetė bet kokius siūlymus, kad gali reikėti ką nors keisti arba kad esamą kokybės vadybos sistemą būtų galima tobulinti.	<p>Įtraukti akademinę bendruomenę į kokybės kultūros puoselėjimą ir nuolatinio tobulėjimo siekį aptariant pasiekimus ir problemas organizuojamose PK Kokybės dienoje, direktoratuose, fakultetuose.</p> <p>Pagal poreikį direktoratuose pristatyti kokybės užtikrinimo klausimus, apsvarstyti juos ir remiantis gautais pasiūlymais bei rekomendacijomis atitinkamai tobulinti KAVS.</p>	Nuolat	Vadovybės atstovas kokybei

	Nuolat audituoti KAVS sistemą ir, radus neatitiktųjų ar pastebėjus gerinimo galimybių, imtis korekcinį ir koregavimo veiksmų.		
STUDIJŲ IR MOKSLO (MENO) VEIKLA			
1. Kolegija turėtų užtikrinti, kad jos studijų programos ne tik atitiktų šiandienos verslo ir rinkos poreikius, bet ir numatytų rytojaus poreikius besikeičiančiame šiandienos pasaulyje . Tai galėtų apimti studentų aprūpinimą įgūdžiais, kurie leistų jiems kurti karjerą ne tik vietos ir nacionaliniu, bet ir tarptautiniu mastu.	Nuolat peržiūrėti ir atnaujinti studijų programas, priderinant prie besikeičiančių studijų kryptių aprašų, studijų krypties reglamentuojančių tarptautinių dokumentų, verslo poreikių.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja studijoms Fakultetų dekanai Studijų krypties (krypčių) programos (programų) komitetų pirmininkai
	Parengti ir įgyvendinti studijų programų atnaujinimo planą.	iki 2023 m. IV ketv.	
2. Tarptautinį mobilumą ir įsidarbinimo galimybes didina anglų kalbos žinios, ypač techninėse srityse, taigi, siekdama įgyvendinti savo misiją, Kolegija turėtų įtraukti šnekamosios ir rašytinės profesinės anglų kalbos vartojimą į visas savo programas .	Peržiūrėti studijų programas, numatant profesinei užsienio kalbai nemažiau kaip 6 kreditus, atnaujinant šio dalyko turinį.	iki 2023 m. IV ketv.	Direktoriaus pavaduotoja studijoms Fakultetų dekanai Studijų krypties (krypčių) programos (programų) komitetų pirmininkai
	Studijų programose numatyti modulius (dalykus) dėstomus anglų kalba.	iki 2023 m. IV ketv.	
	Dalinėms studijoms atvykusius studentus integruoti į bendras studentų grupes, vykdant modulį (dalyką) anglų kalba, sudarant sąlygas studentams tobulinti anglų kalbos kompetencijas.	Nuolat	
3. Aukštoji mokykla taip pat galėtų apsvarstyti galimybę parengti planą, pagal kurį kai kurios studijų programos būtų vykdomos tik anglų kalba , teikiant atitinkamą pagalbą tiek darbuotojams, tiek studentams.	Kiekvienais metais rengti ir teikti Akademinės tarybos tvirtinimui anglų kalba numatomų vykdyti studijų programų sąrašus, į kurias numatomas užsieniečių priėmimas.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja studijoms Fakultetų dekanai Studijų krypties (krypčių) programos (programų) komitetų pirmininkai
4. Kolegija turėtų parengti aiškią tarptautiškumo strategiją su rodikliais , pagal kuriuos būtų galima įvertinti, kaip jai sekasi tarptautiškumo linkme plėtoti savo mokymo ir mokslo veiklą.	Atnaujinti Panevėžio kolegijos veiklos strategiją ir strateginį veiklos planą, peržiūrint ir atnaujinant studijų ir mokslo taikomosios veiklos tarptautiškumo pažangą vertinančius rodiklius.	iki 2023 m. IV ketv.	Strateginio planavimo komitetas Direktoriaus pavaduotoja studijoms Direktoriaus pavaduotojas mokslui ir plėtrai Tarptautinių ryšių, projektų ir marketingo skyriaus vadovė

POVEIKIS REGIONŲ IR VISOS ŠALIES RAIDAI			
1. Kadangi Kolegija siekia tapti regiono taikomųjų mokslų centru, o savianalizės suvestinė nurodo MTEP kaip tobulintą sritį, ji turėtų skirti dalį savo lėšų MTEP bazei stiprinti.	Kiekvienais metais įtvirtinti procentinę savo lėšų išraišką MTEP bazei stiprinti.	Nuolat, planuojant metų išlaidas	Direktoriaus pavaduotojas mokslui ir plėtrai
2. Aukštajai mokyklai bus sunku tvarkytis taikomųjų mokslų ir MTEP srityje , jei ji pasikliaus vien tik pajamomis iš projektų. Todėl, be pačios Kolegijos skiriamų lėšų bazės, reikėtų ieškoti kitų finansavimo šaltinių , pavyzdžiui, ES struktūrinių fondų ir vietos bei regioninių fondų lėšų.	Taikomųjų mokslinių tyrimų finansavimo stiprinimas plėtojant projektinę veiklą <ul style="list-style-type: none"> – MTEP infrastruktūros plėtra – Paraiškų teikimas ir dalyvavimas skelbiamuose konkursuose moksliniams tyrimams vykdyti – Tyrėjų kompetencijų stiprinimas – Mokslo ir verslo bendradarbiavimo vystymas 	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas mokslui ir plėtrai Tyrėjų grupės
3. Kaip pati Kolegija nurodo SS, ji galėtų plačiau skelbti informaciją apie mokslinių tyrimų grupes ir turimus paketus , kuriuos ji gali pasiūlyti kaip MTEP paslaugas.	Informacijos apie MTEP paslaugas ir jų realizacijų skelbimas Kolegijos tinklalapyje https://panko.lt/mtep/ , viešinimas virtualioje aplinkoje, užsakomuosiuose straipsniuose.	Nuolat	Tarptautinių ryšių, projektų ir marketingo skyriaus vadovė MTEP grupių vadovai Direktoriaus pavaduotojas mokslui ir plėtrai
4. MTEP paslaugų ir neformaliojo ugdymo veiklos rezultatai turėtų būti vertinami pagal atskirus pagrindinius rodiklius , kad būtų galima pripažinti atskirus jų pasiekimus.	Atskirti MTEP paslaugų ir neformaliojo ugdymo veiklos rezultatus.	iki 2022 m. III ketv.	Mokslo taikomosios veiklos ir neformalaus švietimo vadovas
5. Padedant mokiniams įgyti kompetencijų kitomis regione plačiai paplitusiomis kalbomis , kaip jau minėta 3.3 skyriuje „Studijų ir mokslo (meno) veikla“, Kolegija galėtų remti vietos pramonės ir verslo poreikius, orientuotus į laisvąją ekonominę zoną, kurioje daugiausia kuriasi tarptautinės bendrovės ir kuria labai domisi užsienio investuotojai.	Peržiūrėti studijų programas, numatant profesinei užsienio kalbai nemažiau kaip 6 kreditus, atnaujinant šio dalyko turinį.	iki 2023 m. IV ketv.	Direktoriaus pavaduotoja studijoms Fakultetų dekanai Studijų krypties (krypčių) programos (programų) komitetų pirmininkai
	Studijų programose numatyti modulius (dalykus) dėstomus anglų kalba.	iki 2023 m. IV ketv.	
	Į laisvai pasirenkamųjų dalykų sąrašą įtraukti regiono poreikius atitinkančius užsienio kalbų dalykus ir skatinti studentus rinktis juos.	Nuolat	