



**PANEVĖŽIO KOLEGIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PANEVĖŽIO KOLEGIJOS STUDENTŲ KURAVIMO IR MENTORYSTĖS
VEIKLOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2021 m. lapkričio 3 d. Nr. V1-168
Panevėžys

Atsižvelgdamas į Panevėžio kolegijos Akademinės tarybos 2021 m. spalio 27 d. posėdžio nutarimą Nr. V4-10;

1. Tvirtinu Panevėžio kolegijos studentų kuravimo ir mentorystės veiklos aprašą (aprašas pridedamas).

2. Pripažįstu netekusiu galios Panevėžio kolegijos direktoriaus 2019 m. gegužės 9 d. įsakymą Nr. V1-79 „Dėl Panevėžio kolegijos studentų kuravimo veiklos aprašo“.

Direktorius

dr. Gediminas Sargūnas

PATVIRTINTA

Panevėžio kolegijos direktoriaus

2021 m. lapkričio 3 d. įsakymu Nr. V1-168

PANEVĖŽIO KOLEGIJOS STUDENTŲ KURAVIMO IR MENTORYSTĖS VEIKLOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio kolegijos (toliau – Kolegija) studentų kuravimo ir mentorystės veiklos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Kolegijos studentų kuravimo ir mentorystės tikslus, kuratorių ir mentorių skyrimo tvarką, jų teises, pareigas bei veiklą.

2. Kuratoriais skiriami Kolegijos dėstytojai visam akademinės grupės studijų laikotarpiui, o mentoriais – Kolegijos studentai pirmiesiems akademinės grupės studijų metams. Mentorais gali būti ne žemesnio kaip antro kurso studentai. Akademinių grupių mentorių fakulteto dekanui siūlo studijų krypties (krypčių) programos (programų) komiteto pirmininkai, atsižvelgiant į studentų akademinį pasiekimą, įsitraukimą į Kolegijos studentų atstovybės ir Kolegijos studentų mokslinės draugijos veiklą. Kiekvienais metais kuratorių ir mentorių skyrimas įforminamas fakulteto dekanu patvirtintu iki rugsėjo 1 d.

3. Akademinėi grupei gali būti skiriamas naujas grupės kuratorius ir/ar mentorius, nutrūkus kuratoriaus darbo sutarčiai su Kolegija, mentoriumi nutraukus ar sustabdžius studijas, mentoriumi atsisakius mentoriaus statuso, akademinėi grupei pareiškus nepasitikėjimą kuratoriumi ir/ar mentoriumi. Nepasitikėjimas kuratoriumi ir/ar mentoriumi išdėstomas raštu, pateikiant nepasitikėjimo priežastis. Raštą parašais turi patvirtinti ne mažiau kaip pusė akademinės grupės studentų.

4. Kuratoriams už akademinės grupės kuravimą skiriamos kitos akademinės veiklos valandos Kolegijos dėstytojų etatinio darbo krūvio sudarymo ir apskaitos tvarkos apraše nustatyta tvarka. Mentorai gali būti skatinami, mokslo metų gale išmokant jiems vienkartinę stipendiją Kolegijos skatinamųjų, vienkartinių ir tikslinių stipendijų skyrimo ir mokėjimo tvarkos apraše nustatyta tvarka.

5. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu, Kolegijos studijų reglamentu, Kolegijos dėstytojų etatinio darbo krūvio sudarymo ir apskaitos tvarkos aprašu, Kolegijos skatinamųjų, vienkartinių ir tikslinių stipendijų skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais bei vidiniais dokumentais.

II. STUDENTŲ KURAVIMO IR MENTORYSTĖS TIKSLAI

6. Studentų kuravimo tikslai:

6.1. Teikti profesionalią paramą studentui (studentų grupei) visą jo studijų Kolegijoje laikotarpį:

6.1.1. Padėti spręsti studijų eigoje iškylančias studijų, adaptacijos, apgyvendinimo, tarptautinio judumo ir kitas problemas.

6.1.2. Suteikti informacijos apie studentų galimybę dalyvauti visuomeninėje, popaskaitinėje veiklose.

6.1.3. Padėti siekti geresnių studijų rezultatų per studento asmeninių, komunikacinių savybių ugdymą.

6.1.4. Puoselėti gerus dėstytojų ir studentų santykius, bendradarbiavimo kultūrą, pagarbą studentams.

6.1.5. Skatinti studentus aktyviai dalyvauti vykdomose apklausose, teikti grįžtamąją ryšį apie

- 7.1.1. Padėti studentams adaptuotis ir socializuotis naujoje akademinėje, socialinėje aplinkoje.
- 7.1.2. Pagal galimybes ir kompetencijas padėti studentams spręsti studijų problemas ir gerinti akademinį pasiekimą.
- 7.1.3. Skatinti studentų įsitraukimą į Kolegijos akademinės bendruomenės gyvenimą.
- 7.1.4. Skatinti Kolegijos studentų bendruomeniškumą, aktyvumą bei propaguoti savanorišką veiklą.
- 7.1.5. Skatinti Kolegijos studentų susidomėjimą tarptautinio judumo galimybėmis.
- 7.1.6. Skatinti studentus aktyviai dalyvauti vykdomose apklausose, teikti grįžtamąją ryšį apie vykdomas studijas, įsitraukti į studijų tobulinimo procesą.

8. Studentų kuravimo ir mentorystės siektini rezultatai:

- 8.1. Paskaitų lankomumo gerinimas.
- 8.2. Akademių skolininkų skaičiaus mažėjimas.
- 8.3. Studijas nutraukiančių studentų skaičiaus mažėjimas.
- 8.4. Didėjantis studentų pasitenkinimas studijų procesu Kolegijoje.
- 8.5. Geresnis studentų ir dėstytojų tarpusavio supratimas.
- 8.6. Aktyvesnis studentų įsitraukimas į Kolegijoje vykdomas veiklas, lavinančias socialinius, mokslinius, komunikavimo ir kitus įgūdžius.

III. KURATORIAUS IR MENTORIAUS VEIKLA BEI PAREIGOS

9. Kuratoriaus veikla ir pareigos:

- 9.1. Informuoti studentus apie Kolegijos struktūros, studijų proceso, studijavimo ypatumus.
- 9.2. Ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį susitikti su kuruojamų studentų grupe.
- 9.3. Konsultuoti kuruojamus studentus aktualiais studijų proceso klausimais.
- 9.4. Suteikti informacijos apie studentų galimybę dalyvauti visuomeninėje, popaskaitinėje veiklose.
- 9.5. Pagal galimybes ir kompetenciją spręsti studijų eigoje iškylančias adaptacijos, apgyvendinimo, tarptautinio judumo ir kitas problemas.
- 9.6. Būti pasiekiamu studentams elektroniniu paštu ir į elektroninius laiškus atsakyti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.
- 9.7. Teikiant paramą studentui (akademinei grupei), pirmaisiais akademinės grupės studijų metais, bendradarbiauti su akademinei grupei paskirtu studentu-mentoriumi.

10. Mentorius veikla ir pareigos:

- 10.1. Padėti studentams susiorientuoti Kolegijoje, supažindinti su Kolegijos struktūra, studijų sistema, sesijų tvarka ir jų ypatybėmis.
- 10.2. Pagal galimybes ir kompetenciją padėti spręsti studijose kylančias problemas.
- 10.3. Padėti studentams susipažinti su Kolegijos ištekliais.
- 10.4. Informuoti studentus apie jų teises ir pareigas.
- 10.5. Skatinti studentus įsitraukti į Kolegijos studentų atstovybės veiklą.
- 10.6. Skatinti studentus įsitraukti į Kolegijos mokslinės draugijos veiklą.
- 10.7. Mentorius turi susitikti su akademine grupe ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį.
- 10.8. Mentorius turi būti pasiekiamas studentams elektroniniu paštu ir į elektroninius laiškus atsakyti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.
- 10.9. Teikiant paramą studentui (akademinei grupei), bendradarbiauti su akademinei grupei paskirtu kuratoriumi.

IV. KURATORIAUS IR MENTORIAUS TEISĖS

11. Kuratoriaus teisės:

- 11.1. Gauti reikiamą informaciją visais aktualiais studijų proceso klausimais iš Kolegijos administracijos ir/ar Studentų atstovybės.
- 11.2. Teikti pasiūlymus dėl šio Aprašo ir/ar kuratoriaus veiklos tobulinimo Kolegijoje.

11.3. Dalyvauti įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, skirtuose kuratoriaus kompetencijų tobulinimui.

12. Mentorius teisės:

12.1. Gauti reikiamą informaciją visais aktualiais studijų proceso klausimais iš Kolegijos administracijos ir/ar Studentų atstovybės.

12.2. Teikti pasiūlymus dėl šio Aprašo ir/ar mentoriaus veiklos tobulinimo Kolegijoje.

12.3. Dalyvauti įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, skirtuose mentoriaus kompetencijų tobulinimui.

12.4. Bet kuriuo metu atsisakyti mentoriaus statuso, iš anksto informavus fakulteto dekaną.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Aprašas tvirtinamas ir keičiamas Kolegijos direktoriaus įsakymu.

14. Kitus studentų kuravimo ir mentorystės klausimus, kurių nenumato šis Aprašas, sprendžia fakulteto dekanas, suderinęs su direktoriaus pavaduotoju studijoms.