



**PANEVĖŽIO KOLEGIJOS
DIREKTORIUS**

**Į S A K Y M A S
DĖL PANEVĖŽIO KOLEGIJOS VIDINIŲ INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS
TEIKIMO KANALŲ GAUTOS INFORMACIJOS TVARKYMO APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2024 m. balandžio 3 d. Nr. V1- 57
Panevėžys

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo 16 straipsniu bei atsižvelgdama į Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“, nuostatas:

1. T v i r t i n u Panevėžio kolegijos vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų gautos informacijos tvarkymo aprašą (pridedama).

2. P a v e d u :

2.1. Virginijai GIMŽAUSKIENEI, teisininkei, administruoti Panevėžio kolegijos vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą bei vykdyti kitas kompetentingo subjekto funkcijas.

2.2. Edgarui SRIUBUI, Informacinių technologijų centro vadovui, užtikrinti „Panevėžio kolegijos vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų gautos informacijos tvarkymo aprašo“ patalpimą Panevėžio kolegijos intranete bei internete.

2.3. Raimondai BALČIŪNIENEI, Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus sekretorei/archyvare, papildomai informuoti visus darbuotojus elektroniniu paštu.

3. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja 2024 m. balandžio 4 d.

Direktorius

dr. Gediminas Sargūnas

Virginija Gimžauskienė
2024-04-03

PANEVĖŽIO KOLEGIJOS VIDINIŲ INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO KANALU GAUTOS INFORMACIJOS TVARKYMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio kolegijos vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gautos informacijos tvarkymo aprašas (toliau – Aprašas) nustato Panevėžio kolegijos (toliau – Kolegija) vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gautos informacijos teikimo, registravimo, vertinimo, sprendimų priėmimo ir konfidencialumo užtikrinimo tvarką, siekiant užtikrinti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo (toliau – Pranešėjų apsaugos įstatymas) ir kitų pranešėjų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo** – fizinis asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą Kolegijoje, apie kurį sužinojo iš savo turimų ar turėtų darbo ar sutartinių (konsultavimo, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos ir pan.) santykių su Kolegija, studijų santykių arba įdarbinimo ar kitų ikisutartinių santykių metu.

2.2. **Kompetentingas subjektas** – Kolegijos direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo, kuris administruoja, nagrinėja vidiniu informacijos apie pažeidimus kanalu gautą informaciją.

2.3. **Pažeidimas** – Kolegijoje galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas ar darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas, susijęs su Pranešėjų apsaugos įstatymo 3 straipsnio 2 dalyje nurodytomis sritimis, mėginimas nuslėpti minėtą pažeidimą ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo sužino iš savo turimų ar turėtų darbo ar sutartinių santykių su Kolegija (konsultavimo, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos ir pan.), studijų santykių arba įdarbinimo ar kitų ikisutartinių santykių metu.

2.4. **Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas** – Apraše nustatyta tvarka sukurta ir taikoma informacijos apie pažeidimus Kolegijoje teikimo, tyrimo ir asmens informavimo procedūra.

2.5. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir Pranešėjų apsaugos įstatyme.

II SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS

3. Informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo Kolegijai ją gali pateikti šiais būdais:

3.1. elektroninio pašto adresu vidinis.kanalas@panko.lt, atsiųsdamas užpildytą pranešimo apie pažeidimą formą (Aprašo 1 priedas) arba laisvos formos pranešimą, kuriame turi būti pateikta Aprašo 5 punkte nurodyta informacija;

3.2. paštu Kolegijai adresu Laisvės a. 23, LT – 35200 Panevėžys, atsiųsdamas užpildytą pranešimo apie pažeidimą formą (Aprašo 1 priedas) arba laisvos formos pranešimą, kuriame turi būti pateikta Aprašo 5 punkte nurodyta informacija. Siunčiant pranešimą paštu, po adresato pavadinimu turi būti nurodoma žyma „PANEVĖŽIO KOLEGIJOS KOMPETENTINGAM SUBJEKTUI ASMENIŠKAI“;

3.3. žodžiu, tiesiogiai atvykęs į Kolegiją pas kompetentingą subjektą (adresu Laisvės a. 23, Panevėžys). Šiuo atveju kompetentingas subjektas, gavęs informaciją apie pažeidimą pateikiančio asmens sutikimą, turi teisę užfiksuoti susitikimą – daryti pokalbio įrašą ir jį išsaugoti patvarioje laikmenoje, kurioje galima rasti ieškomą informaciją, arba užpildyti pranešimo apie pažeidimą formą (Aprašo 1 priedas) su priedašu „Užpildyta pagal pareiškėjo žodžius“.

4. Informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo pranešime turi nurodyti:

4.1. savo vardą, pavardę, asmens kodą arba gimimo datą, jeigu asmens kodo neturi, darbovietę, kontaktinius duomenis (gyvenamąją ir (ar) korespondencijos gavimo vietą arba elektroninio pašto adresą, telefono numerį ar kitus duomenis ryšiui palaikyti);

4.2. duomenis apie pažeidimą (kas, kada, kokių būdu ir kokią pažeidimą rengiasi daryti, daro ar padarė ir pan.);

4.3. sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes;

4.4. jei įmanoma, bet kokius turimus dokumentus ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius;

4.5. ar apie pažeidimą jau yra kam nors pranešęs ir, jei pranešė, kam buvo pranešta, ar buvo gautas atsakymas;

4.6. kad yra susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą;

4.7. kad pranešimas teikiamas vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu.

5. Pranešimas turi būti parašytas valstybine kalba, įskaitomai ir pateikiamas pasirašytas. Jei nesilaikoma šio reikalavimo, pranešimas neregistruojamas.

III SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

6. Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą administruojantis kompetentingas subjektas, visus gautus pranešimus nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, užregistruoja Kolegijos Dokumentų valdymo sistemos (toliau – DVS) Pranešėjų apsaugos registre. Jei pranešimas pateikiamas ne darbo valandomis ar ne darbo dienomis, pranešimas apie pažeidimą registruojamas kitą darbo dieną.

7. Informaciją apie pažeidimą, gautą Aprašo 3.2 papunktyje nurodytu būdu, už dokumentų valdymą atsakingas Kolegijos administracijos padalinys perduoda tiesiogiai kompetentingam subjektui, kuris nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, pranešimą užregistruoja Kolegijos DVS Pranešėjų apsaugos registre.

8. Užregistravus pranešimą apie pažeidimą Kolegijos DVS Pranešėjų apsaugos registre, jam suteikiamas registracijos data ir numeris. Siekiant užtikrinti asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, ir su juo susijusių duomenų konfidencialumą, pranešimas ir jo duomenys neskenuojami ir neįkeliami.

9. Informaciją apie pažeidimus pateikusiam asmeniui pageidaujant, kompetentingas subjektas

nedelsdamas raštu patvirtina pranešimo gavimo faktą.

10. Jei informacija apie pažeidimą, atitinkanti Pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimus, buvo gauta kitais nei Aprašo 3 punkte nustatytais būdais, ji neregistruojama ir nedelsiant, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo jos gavimo dienos, perduodama arba persiunčiama kompetentingam subjektui. Gavus kompetentingo subjekto patvirtinimą apie jam persiūstos / perduotos informacijos gavimą, ji turi būti nedelsiant ištrinta.

11. Kolegijos DVS užregistravus asmens prašymą, pareiškimą ar skundą vėliau paaiškėja, kad jame pateikta informacija patenka į Pranešėjų apsaugos įstatymo reguliavimo sritį, apie tai nedelsiant informuojamas kompetentingas subjektas ir informacija jam persiunčiama Aprašo nustatyta tvarka. Informacija, užregistruota Kolegijos DVS kaip asmens prašymas, pareiškimas ar skundas, ją persiuntus kompetentingam subjektui Aprašo nustatyta tvarka, Kolegijos DVS turi būti ištrinta nedelsiant.

12. Jeigu gautame pranešime nurodomi galimai neteisėti kompetentingo subjekto veiksmai, užregistruotas asmens pranešimas perduodamas Kolegijos direktoriui, kuris gautą pranešimą, užrašydamas rezoliuciją, perduoda vertinti kitam Kolegijos administracijos darbuotojui.

13. Kolegijos darbuotojai, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti ją pateikusio asmens duomenis, yra supažindinami su atsakomybe už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą, ir įsipareigoja neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

14. Kolegijos darbuotojai, kuriems pagal pareigas tapo žinomi asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, asmens duomenys arba tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti minėtos informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek darbo, tiek nedarbo metu.

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

15. Kompetentingas subjektas, vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gavęs pranešimą, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos, įvertina asmens pateiktos informacijos apie pažeidimą atitiktį Pranešėjų apsaugos įstatymo ir Aprašo 3–5 punktuose nustatytiems reikalavimams.

16. Kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo Aprašo nustatyta tvarka turi pranešti informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui apie jo pateiktos informacijos gavimą.

17. Gavus informaciją apie pažeidimą ir nustačius, kad Kolegija nėra kompetentinga šią informaciją vertinti, kompetentingas subjektas gautą informaciją ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos persiunčia kompetentingai institucijai ir apie tai raštu praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui.

18. Nustačius, kad informacija apie pažeidimą pateikta Aprašo nustatyta tvarka, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos, kompetentingas subjektas priima vieną iš šių sprendimų:

18.1. nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą;

18.2. jei gauta informacija apie pažeidimą leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo šios informacijos gavimo dienos, persiūsti gautą

informaciją apie galimą pažeidimą institucijai, įgaliotai tirti tokią informaciją, be asmens, pateikusių informaciją apie pažeidimą, sutikimo ir apie tai raštu pranešti šiam asmeniui;

18.3. jei pateikta informacija neatitinka Pranešėjų apsaugos įstatyme nustatytų požymių, o informacijos apie pažeidimą turinys galbūt susijęs su tarnybiniu nusižengimu, etikos ir (arba) drausmės pažeidimu, perduoti informaciją apie pažeidimą nustatyta tvarka vertinti, atlikti pateiktos informacijos patikrinimą, ar nagrinėti pagal kompetenciją konkrečiam kompetentingo subjekto darbuotojui.

19. Kompetentingas subjektas per 10 darbo dienų nuo informacijos apie pažeidimą gavimo patvirtinimo raštu informuoja tokią informaciją pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo / nenagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

20. Išnagrinėjęs asmens pateiktą informaciją apie pažeidimą, kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą, jo pateiktos informacijos nagrinėjimo rezultatus (numatytus ar atliktus nagrinėjimo veiksmus, jų pagrindimą), nurodant priimto sprendimo apskundimo tvarką, nustačius pažeidimo padarymo faktą – informaciją apie pažeidimą padariusiems asmenims taikytą atsakomybę. Ši informacija teikiama tik tokia apimtimi, kiek tai neprieštarauja kitiems teisės aktams, reglamentuojantiems duomenų ir informacijos apsaugą.

21. Kompetentingas subjektas netiria pranešimų ir apie tai praneša pranešimą pateikusiam asmeniui, jeigu:

21.1. pranešimo turinys nekonkretus, t. y. nenurodyti skundžiami veiksmai (neveikimas) ir juos pagrindžiančios faktinės aplinkybės ar duomenys, nesuprantamas turinys ir dėl to negalima šio pranešimo išnagrinėti;

21.2. pranešimas grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija;

21.3. asmuo į kompetentingą instituciją kreipiasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, kai prieš tai pateikta informacija apie pažeidimą nustatyta tvarka buvo išnagrinėta ir dėl jos priimtas sprendimas.

22. Informacija apie pažeidimą, neatitinkanti Pranešėjų apsaugos įstatyme bei Apraše nustatytų reikalavimų, nagrinėjama kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS KONFIDENCIALUMO APSAUGA

23. Nagrinėjant pagal Aprašą gautą informaciją apie pažeidimą, privalo būti užtikrintas informaciją apie pažeidimą pateikusių asmens ar pranešėjo konfidencialumas.

24. Reikalavimas užtikrinti konfidencialumą netaikomas, kai:

24.1. to raštu prašo informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo;

24.2. asmuo pateikia žinomai melagingą informaciją.

25. Siekiant užtikrinti informacijos apie pažeidimą teikiančio asmens ar susijusio su pažeidimu asmens duomenų, leidžiančių nustatyti jų tapatybę, konfidencialumą, su jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžiančia informacija turi teisę susipažinti tik kompetentingas subjektas, kuris užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokią teisę turintys, informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys, asmenys.

26. Informaciją apie pažeidimą teikiančio asmens duomenys, leidžiantys nustatyti jo tapatybę, gali būti pateikti tik tam asmeniui arba institucijai, kurie nagrinėja informaciją apie pažeidimą.

Valstybės ar savivaldybės institucijų susirašinėjimas su Kolegija, susijęs su Pranešėjų apsaugos įstatyme nustatytais pažeidimais Kolegijoje ar pranešimų tyrimais, vykdomas tik su kompetentingu subjektu, pateikiant informaciją elektroniniu paštu vidinis.kanalas@panko.lt, arba siunčiant pranešimą paštu Panevėžio kolegijai adresu Laisvės a. 23, LT-35200, Panevėžys, po adresato pavadinimu nurodant žymą „KOMPETENTINGAM SUBJEKTUI ASMENIŠKAI“.

27. Asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, asmens duomenys tvarkomi teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nustatyta tvarka.

28. Konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą tyrimo rezultatų.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Kompetentingas subjektas ne rečiau kaip kartą per metus (iki einamųjų metų I ketvirčio pabaigos) apibendrina praėjusiais metais gautos informacijos apie pažeidimus gavimo, nagrinėjimo praktiką ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie pranešimų skaičių, jų vertinimo rezultatus, apibendrintą informaciją apie pažeidimus, kurie buvo atskleisti remiantis asmenų pateikta informacija. Tokią informaciją ir statistinius duomenis kompetentingas subjektas teikia Kolegijos direktoriui.

31. Asmenims, pateikusiems informaciją apie pažeidimus, nuo pranešimo gavimo momento užtikrinamas asmens konfidencialumas ir draudimas daryti jų atžvilgiu neigiamą poveikį, neatsižvelgiant į tai, ar asmuo pateikęs pranešimą apie pažeidimą Kolegijoje buvo pripažintas pranešėju, ar ne.

32. Pažeidus Aprašo nuostatų reikalavimus, atsakoma teisės aktų nustatyta tvarka.

Panevėžio kolegijos vidiniu informacijos apie
pažeidimus teikimo kanalu gautos
informacijos tvarkymo aprašo
1 priedas

(Pranešimo apie pažeidimą forma)

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20 ____ m. _____ d.

(vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas arba gimimo data	
Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefonas (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti pažeidimą darančio asmens motyvai?	
3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefonas	
El. paštas	
6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	
7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.	

8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam pranešėte ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.	
9. Papildomos pastabos ir komentarai.	
<input type="checkbox"/> Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.	
<input type="checkbox"/> Pranešimas teikiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu.	
Noriu, kad man būtų taikomos Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatos dėl pranešėjų statuso įgijimo. <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	
Data	Parašas

Panevėžio kolegijos vidiniu informacijos apie
pažeidimus teikimo kanalu gautos
informacijos tvarkymo aprašo
2 priedas

Panevėžio kolegija

(asmens vardas ir pavardė, pareigos)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

Panevėžys

1. Aš suprantu, kad, eidamas savo pareigas Panevėžio kolegijoje, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatomis, taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.
2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita, jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti, informacija.
3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti savo vadovui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri galėtų kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti.
4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką šioje įstaigoje, taip pat man pradėjus eiti kitas pareigas arba pasibaigus darbo sutartiniams santykiams.
5. Aš esu susipažinęs (-usi) su Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.
6. Aš esu įspėtas (-a), kad jeigu pažeisiu šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)