

PATVIRTINTA
Panevėžio kolegijos direktoriaus
2024 m. sausio 10 d. įsakymas Nr.V1-4
2024 m. vasario 27 d. įsakymu Nr.V1-37
(redakcija)

PANEVĖŽIO KOLEGIJOS

DĖSTYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio kolegijos (toliau – Kolegijos) dėstytojo pareigybės aprašymas (toliau – Aprašymas) reglamentuoja **dėstytojų-tyrėjų (profesoriaus, docento, asistento, jaunesniojo asistento), dėstytojų-lektorių (vyresniojo lektoriaus, lektoriaus), dėstytojų-praktikų (docento-praktiko, lektoriaus-praktiko, asistento-praktiko)** pareigybių funkcijas, teises, pareigas ir atsakomybes.

2. Pagrindinės Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Dėstytojas, dirbantys etatinio darbo apmokėjimo sąlygomis (toliau – etatinis dėstytojas)** – dėstytojas, kurio metinis darbo krūvis formuojamas iš kontaktinių, nekontaktinių ir kitos akademinės veiklos valandų.

2.2. **Dėstytojas, dirbantys valandinio darbo apmokėjimo sąlygomis (toliau – dėstytojas valandininkas)** – dėstytojas, kurio metinis darbo krūvis formuojamas iš kontaktinių ir nekontaktinių valandų.

2.3. **Kviestinis dėstytojas** – dėstytojas, priimtas ne konkurso būdu pagal terminuotą darbo sutartį. Kviestiniai dėstytojai gali užimti:

2.3.1. Dėstytojų-praktikų pareigas. Šie asmenys pagal terminuotą darbo sutartį gali būti įdarbinti ne ilgesniam kaip 2 (dviejų) metų laikotarpiui.

2.3.2. Dėstytojų-tyrėjų ir dėstytojų-lektorių pareigas. Šie asmenys (išskyrus jaunesnius asistentus) pagal terminuotą darbo sutartį gali būti įdarbinti ne ilgesniam kaip 1 (vienerių) metų laikotarpiui. *Šią sutartį galima pratęsti dar vienam ne ilgesniam kaip vienu metų laikotarpiui.* Pakartotinai be konkurso į dėstytojo pareigas šie asmenys gali būti priimami ne anksčiau kaip praėjus 2 (dvejiems) metams po terminuotos darbo sutarties pabaigos.

2.3.3. Jaunesniojo asistento pareigas. Šie asmenys pagal terminuotą darbo sutartį gali būti įdarbinti ne ilgiau kaip iki jų doktorantūros studijų pabaigos. Šias sutartis galima pratęsti ne ilgesniam kaip 1 (vienerių) metų laikotarpiui.

2.3.4. Kitų mokslo ir studijų institucijų dėstytojai, atitinkantys pirmaujančio ir pripažinto tyrėjo karjeros pakopos reikalavimus, gali būti įdarbinti ne ilgesniam kaip 2 (dvejų) metų laikotarpiui pagal terminuotas darbo sutartis atitinkamai profesoriaus ir docento pareigose.

3. Kolegijos dėstytojas (**išskyrus kviestinius dėstytojus**) į pareigas skiriamas laimėjus viešą konkursą pareigoms eiti. Su juo sudaroma terminuota darbo sutartis 5 (penkerių) metų laikotarpiui ir tam pačiam laikotarpiui patvirtinamas jo veiklos planas.

4. Su dėstytoju, kuris sėkmingai įvykdė veiklos planą ir kurio veikla įvertinta teigiamai, sudaroma neterminuota darbo sutartis šioms pareigoms eiti. Dėstytojas, kurio veikla įvertinta neigiamai, atleidžiamas.

5. Neterminuotos darbo sutarties laikotarpiu dėstytojo pareigas einantis asmuo atestuojamas kas 5 (penkeri) metai arba jam gali būti rengiama neeilinė atestacija **Panevėžio kolegijos dėstytojų atestacijos ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarkos apraše** nustatyta tvarka. Neatestuotas dėstytojas atleidžiamas iš užimamų pareigų.

6. Dėstytojui, dirbančiam pagal neterminuotą darbą sutartį, laimėjus konkursą eiti kitas dėstytojo pareigas, jo darbo santykiai jam einant naujas pareigas tęsiami pagal neterminuotą darbo

sutartį. Jeigu konkurso sąlygas atitinka vienintelis kandidatas pagal neterminuotą darbo sutartį einantis docento, asistento, lektoriaus pareigas, jis gali būti perkeltas į aukštesnes pareigas atitinkamai į profesoriaus, docento, vyresniojo lektoriaus pareigas be konkurso.

7. Reikalavimai, kuriuos turi atitikti atitinkamą pareigybę užimantys dėstytojai-tyrėjai:

	Profesorius	Docentas	Asistentas	Jaunesnysis asistentas
Išsilavinimas	Mokslo daktaro laipsnis	Mokslo daktaro laipsnis	Mokslo daktaro laipsnis	Ne žemesnis kaip magistro kvalifikacinis laipsnis ar jam prilygintas išsilavinimas. Doktorantas
Tyrėjo pakopa*	Turi privalomas kompetencijas pirmaujančiam tyrėjui	Turi privalomas kompetencijas pripažintam tyrėjui	Turi privalomas kompetencijas patvirtintam tyrėjui	Turi privalomas kompetencijas pradedančiajam tyrėjui
Patirtis	Ne mažesnis kaip 5 metų pedagoginio darbo aukštojoje mokykloje stažas	Ne mažesnis kaip 5 metų pedagoginio darbo aukštojoje mokykloje stažas	Ne mažesnis kaip 3 metų praktinio darbo dėstomų modulių (dalykų) srityje arba pedagoginio darbo aukštojoje mokykloje stažas	–
Specialieji kvalifikaciniai reikalavimai	Dėstytojų pareigybių (išskyrus jaunesnįjį asistentą) specialieji kvalifikaciniai reikalavimai kandidatams, dalyvaujantiems konkurse eiti atitinkamas dėstytojo pareigas, ir dėstytojų atestacijai už atestacijos laikotarpį nustatyti Panevėžio kolegijos dėstytojų atestacijos ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarkos apraše.			
Žinios ir gebėjimai	Kiekvienai tyrėjo pakopai nustatytos privalomos kompetencijos pateiktos Mokslo ir studijų institucijų tyrėjų karjeros pakopų privalomų kompetencijų apraše. Gebėjimas perteikti studijų turinį, atitinkantį šiuolaikinius mokslo ir technologijų pasiekimus. Geri oratoriniai, analitiniai, organizaciniai, bendravimo įgūdžiai. Kompiuterinio raštingumo gebėjimai. Puikios lietuvių kalbos žinios ir anglų kalbos mokėjimas ne žemesniu nei B2 lygmeniu.			

*Tyrėjo pakopos privalomos kompetencijos nustatytos Mokslo ir studijų institucijų tyrėjų karjeros pakopų privalomų kompetencijų apraše.

8. Reikalavimai, kuriuos turi atitikti atitinkamą pareigybę užimantys dėstytojai-lektoriai:

	Vyresnysis lektorius	Lektorius
Išsilavinimas	Mokslo daktaro laipsnis	Ne žemesnis kaip magistro kvalifikacinis laipsnis ar jam prilygintas išsilavinimas
Patirtis	Ne mažesnis kaip 5 metų pedagoginio darbo aukštojoje mokykloje stažas arba ne mažesnis kaip 3 metų praktinio darbo patirtis dėstomų modulių (dalykų) srityje	Ne mažesnis kaip 3 metų pedagoginio darbo aukštojoje mokykloje stažas arba ne mažesnis kaip 3 metų praktinio darbo patirtis dėstomų modulių (dalykų) srityje
Specialieji kvalifikaciniai reikalavimai	Dėstytojų pareigybių specialieji kvalifikaciniai reikalavimai kandidatams, dalyvaujantiems konkurse eiti atitinkamas dėstytojo pareigas, ir dėstytojų atestacijai už atestacijos laikotarpį nustatyti Panevėžio kolegijos dėstytojų atestacijos ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarkos apraše.	
Žinios ir gebėjimai	Gebėjimas perteikti studijų turinį, atitinkantį šiuolaikinius mokslo ir technologijų pasiekimus. Geri oratoriniai, analitiniai, organizaciniai, bendravimo įgūdžiai. Kompiuterinio raštingumo gebėjimai. Puikios lietuvių kalbos žinios ir anglų kalbos mokėjimas ne žemesniu nei B2 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.	

9. Reikalavimai, kuriuos turi atitikti atitinkamą pareigybę užimantis dėstytojai-praktikai:

	Docentas-praktikas	Lektorius-praktikas	Asistentas-praktikas
Išsilavinimas	Mokslo daktaro laipsnis	Ne žemesnis kaip magistro kvalifikacinis laipsnis ar jam prilygintas išsilavinimas	Ne žemesnis kaip profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis
Patirtis	Ne mažesnė kaip 3 metų praktinio darbo patirtis dėstomų modulių (dalykų) srityje ir pedagoginio darbo aukštojoje mokykloje stažas	Ne mažesnė kaip 3 metų praktinio darbo patirtis dėstomų modulių (dalykų) srityje	Ne mažesnė kaip 3 metų praktinio darbo patirtis dėstomų modulių (dalykų) srityje
Specialieji kvalifikaciniai reikalavimai	Atlikdami pareigas dėstytojai-praktikai privalo dirbti praktinį darbą ne mokslo ir studijų institucijose.		
Žinios ir gebėjimai	Gebėjimas perteikti studijų turinį, atitinkantį šiuolaikinius mokslo ir technologijų pasiekimus, supažindinti su mokslinių tyrimų taikymu praktikoje, perteikti praktinio darbo žinias. Geri oratoriniai, analitiniai, organizaciniai, bendravimo įgūdžiai. Kompiuterinio raštingumo gebėjimai. Puikios lietuvių kalbos žinios ir anglų kalbos mokėjimas ne žemesniu nei B2 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.		

10. Dėstytojai tiesiogiai pavaldūs fakulteto, kuriam priskirti pagal tvirtinamą mokslo metams dėstytojų ir mokslo darbuotojų etatų sąrašą, dekanui. Dėstytojo perkėlimas į kitą fakultetą įforminamas direktoriaus įsakymu, kai Personalo ir dokumentų valdymo skyriui pateikiamas motyvuotas dėstytojo prašymas, suderintas su fakultetų dekanais.

11. Kandidatas, priimamas į atitinkamas dėstytojų-tyrėjų pareigas pagal terminuotą darbo sutartį, Personalo ir dokumentų valdymo skyriui pateikia užpildytą **Akademinės veiklos aprašymą (1 priedas)**, kuriuo pagrindžia kompetencijų atitikti jo pareigybę atitinkančiai tyrimo pakopai. Akademinės veiklos aprašymą Personalo ir dokumentų valdymo skyriui privalo pateikti ir tie kandidatai, kurių sutartys tęsiamos 2.3.2. punkte aprašytu atveju ir tuo pačiu keičiamas pareigybės koeficientas (didinamas).

II. FUNKCIJOS

12. Kolegijos dėstytojas, vadovaudamasis Kolegijos vidinių dokumentų reikalavimais, rekomendacijomis, Kolegijos direktoriaus įsakymais, vykdo šias funkcijas:

- 12.1. Dėsto studijų modulius (dalykus).
- 12.2. Vertina studentų pasiekimus.
- 12.3. Vadovauja studentų baigiamiesiems darbams (projektams), kursiniams darbams (projektams), praktikoms.
- 12.4. Ruošiasi paskaitoms, praktiniams užsiėmimams, nuotolinėms paskaitoms.
- 12.5. Skelbia modulio (dalyko) mokomąją medžiagą ir paskaitų vaizdo bei garso įrašus virtualioje mokymosi aplinkoje Moodle.
- 12.6. Rengia ir tikrina tarpinio ir galutinio vertinimo užduotis.
- 12.7. Saugo studentų tarpinio ir galutinio vertinimo rezultatus Kolegijoje nustatyta tvarka.
- 12.8. Rengia ir tikrina savarankiško darbo, kursinių darbų (projektų), praktikos ataskaitų užduotis.
- 12.9. Rengia ir atnaujina modulių (dalykų) aprašus.
- 12.10. Atestuoja modulius (dalykus), nuotolinių studijų modulius (dalykus).
- 12.11. Nustatytais terminais skelbia informaciją apie studentų pasiekimus Kolegijos akademinėje informacinėje sistemoje AKADIS ir atitinkamo fakulteto administratoriui pateikia užpildytus, atspausdintus modulių (dalykų) egzaminų (projektų) ir/ar profesinių praktikų žiniaraščius.
- 12.12. Kelia dalykines (profesines), mokymo(-si) (didaktines), tyrimų, bendrąsias kompetencijas.

13. Kolegijos dėstytojas (**išskyrus dėstytojus valandininkus**), vadovaudamasis **Panevėžio kolegijos dėstytojų etatinio darbo krūvio sudarymo ir apskaitos tvarkos apraše** nustatytais reikalavimais:

13.1. Planuoja ir su atitinkamo fakulteto dekanu derina taikomųjų mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros darbų, pedagoginę, metodinę, viešinimo, kvalifikacijos tobulinimo, projektinę ir organizacinę veiklas ateinantiems mokslo metams (taikomųjų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros darbų vykdymui skiriamos kitos akademinės veiklos valandų normos pagal pareigybes pateiktos **Panevėžio kolegijos dėstytojų etatinio darbo krūvio sudarymo ir apskaitos tvarkos apraše**).

13.2. Vykdo kitą akademinę veiklą ir atsiskaito už jos rezultatus numatytais terminais atitinkamo fakulteto dekanui pateikdamas atsiskaito einamųjų mokslo metų veiklos rezultatų sąrašą.

II. PAREIGOS

14. Kolegijos dėstytojas turi šias pareigas:

14.1. Savo veikla ir tiesiogiai su pareigomis susijusiu darbu prisidėti prie Kolegijos strateginių tikslų įgyvendinimo.

14.2. Domėtis naujomis studijų proceso ir taikomųjų mokslinių tyrimų idėjomis, šiuolaikine didaktika ir taikyti juos studijų procese.

14.3. Rengti aukšto lygio specialistus, kurie galėtų sėkmingai integruotis darbo rinkoje.

14.4. Bendradarbiauti su verslu, viešosiomis įstaigomis ir užsienio institucijomis.

14.5. Sekti naujausius mokslo ir technologijų pasiekimus, analizuoti jų taikymo studijų procese galimybes.

III. TEISĖS

15. Kolegijos dėstytojas turi teisę:

15.1. Susipažinti su visais Kolegijos dokumentais, būtinais pavestoms funkcijoms vykdyti.

15.2. Gauti būtiną pavestoms funkcijoms vykdyti informaciją iš kitų padalinių ir darbuotojų.

15.3. Gauti reikalingą paramą iš atitinkamo fakulteto dekaną ir studijų krypties (krypčių) programos (programų) komiteto pirmininko.

15.4. Turėti tinkamas darbo sąlygas.

15.5. Pagal kompetenciją dalyvauti konkursuose mokslo programoms vykdyti bei mokslo ir studijų fondų paramai gauti, disponuoti skirtomis lėšomis.

15.6. Dalyvauti konkursuose stažuotėms Lietuvos respublikoje ir užsienyje.

15.7. Dalyvauti įvairiose profesinėse sąjungose ir asociacijose, tarp jų ir veikiančiose užsienyje.

15.8. Dirbti savarankiškai arba burtis į kūrybines grupes.

15.9. Savarankiškai skelbti savo mokslo darbus.

IV. ATSAKOMYBĖ

16. Dėstytojas atsako už kokybišką studijų proceso įgyvendinimą, akademinio sąžiningumo studijų procese užtikrinimą, skaidrų, nešališką studentų pasiekimų vertinimą.

17. Dėstytojas (**išskyrus dėstytojus valandininkus**) atsako už tinkamą suplanuotos kitos akademinės veiklos įgyvendinimą, mokslo taikomosios veiklos vykdymą. Jei per kadenciją ar vertinamąjį laikotarpį dėstytojas (**išskyrus kviestinius dėstytojus**) du kartus neįvykdo arba netinkamai įvykdo (t. y. neįvykdo minimalios MTEP valandų normos) suplanuotą etatinį darbo krūvį, dėstytojui gali būti skelbiama neeilinė atestacija **Panevėžio kolegijos dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestacijos ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarkos apraše** nustatyta tvarka.

18. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka dėstytojas atsako už:

18.1. Šiame pareigybės aprašyme numatytų funkcijų ir įsipareigojimų netinkamą vykdymą.

18.2. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų valstybės valdymo institucijų norminių, Kolegijos vidinių dokumentų, Kolegijos direktoriaus įsakymų nesilaikymą, vykdant pavestas funkcijas ir nustatytas pareigas.

18.3. Nustatytų teisių ir įgaliojimų viršijimą.

18.4. Kolegijos konfidencialios informacijos atskleidimą.

18.5. Prieigos prie Kolegijos duomenų bazių, sistemų suteikimą, identifikacinių duomenų atskleidimą tretiesiems asmenims.

18.6. Darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkos apsaugos ir gaisrinės saugos reikalavimų pažeidimus.

Su direktoriaus 2024 m. sausio 10 d. įsakymu Nr.V1-4 „Dėl Panevėžio kolegijos dėstytojo pareigybės aprašymo tvirtinimo“ (su 2024 m. vasario 27 d. redakcija) s u s i p a ž i n a u:

Susipažinau

(Parašas)

Vardas ir pavardė

Data

Susipažinau

(Parašas)

Vardas ir pavardė

Data

Susipažinau

(Parašas)

Vardas ir pavardė

Data

Susipažinau

(Parašas)

Vardas ir pavardė

Data

Susipažinau

Susipažinau

(Parašas)

Vardas ir pavardė

Data

Susipažinau

(Parašas)

Vardas ir pavardė

Data

AKADEMINĖS VEIKLOS APRAŠYMAS

Vardas, pavardė	
Pareigos į kurias pretenduojate	
El. paštas	
Telefonas	
Pildymo data	

IŠSILAVINIMAS		
Įstaiga, kurioje įgytas išsilavinimas	Baigimo metai	Įgytas kvalifikacinis laipsnis

PRAKTINIO DARBO PATIRTIS			
Įstaiga/įmonė/organizacija	Laikotarpis	Pareigos	Pareigų aprašymas

PEDAGOGINIO DARBO PATIRTIS		
Švietimo įstaiga	Laikotarpis	Pareigos

UŽSIENIO KALBŲ MOKĖJIMO LYGIS			
Užsienio kalba	Kalbėjimas	Supratimas	Rašymas

Pretendentai, teikdami informaciją apie savo veiklą, turi atsižvelgti į Mokslo ir studijų institucijų tyrėjų karjeros pakopų kompetencijų aprašą, patvirtintą Lietuvos mokslo tarybos pirmininko 2023 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-352.

MOKSLINIAI TYRIMAI IE EKSPERIMENTINĖ PLĖTRA
MTEP VYKDYMAS
<p>Pagrindinės Jūsų mokslinių tyrimų kryptys:</p> <p>Visų mokslinių ir kitų akademinio pobūdžio publikacijų sąrašas (galima pateikti pabaigoje ir/ar sugeneruoti iš eLABA informacinės sistemos):</p> <p>Svarbiausi mokslo pasiekimai, jų žinomumas ir poveikis:</p> <p>Penkios svarbiausios mokslinės publikacijos nurodant savo indėlį į jų rengimą:</p> <p>Turimi patentai ar (ir) patentinės paraiškos:</p> <p>Tarptautinio bendradarbiavimo patirtis:</p> <p>Narystė mokslinėse ar kitose profesinėse organizacijose ar asociacijose, dalyvavimas jų valdyme (nurodoma organizacija, vaidmuo jos veikloje):</p>

Akademiniai ar profesiniai apdovanojimai, kitas akademinis pripažinimas:

Kita susijusi veikla:

MTEP ORGANIZAVIMAS

Įvykdytų/vykdomų mokslinių projektų sąrašas (nurodomas projekto pavadinimas, numeris, finansuojanti institucija/programa, trukmė, pareigos/vaidmuo projekte):

Pateiktų paraiškų dėl projektų finansavimo sąrašas (nurodomas projekto pavadinimas, numeris, finansuojanti institucija/programa):

Vadovavimas užsakomiesiems darbams:

Vadovavimas tyrėjų grupėms:

Vadovavimas doktorantams (nurodomos doktorantų vardai ir pavardės, studijų trukmė, apgintos disertacijos):

Kita susijusi veikla:

MTEP REZULTATŲ SKLAIDA IR JŲ POVEIKIO NUMATYMAS

Kviestiniai pranešimai konferencijose:

Kiti pranešimai konferencijose, kituose mokslo renginiuose:

Konferencijų organizavimas (nurodomas konferencijos pavadinimas, data, vaidmuo organizuojant konferenciją):

Kita susijusi veikla:

MTEPI EKSPERTINIS VERTINIMAS

Programų, tarptautinių ir nacionalinių MTEP projektų ekspertinio vertinimo patirtis (nurodoma institucija ir (arba) priemonė):

Dalyvavimas ekspertų darbo grupėse, rekomendacijų viešajam ir (ar) privačiam sektoriui rengimas:

Dalyvavimas mokslinių tyrimų tematinuose tinkluose:

Darbas akademinų leidinių redakcinėse kolegijose:

Akademinų leidinių recenzavimas:

Kita susijusi veikla:

Tvirtinu, kad šioje anketoje pateikta visa informacija yra teisinga.

_____ (data)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)