



**PANEVĖŽIO KOLEGIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PANEVĖŽIO KOLEGIJOS BENDRABUČIO VIDAUS TVARKOS TAISYKLIŲ
TVIRTINIMO**

2026 m. sausio 21 d. Nr. V1-8
Panevėžys

1. T v i r t i n u Panevėžio kolegijos bendrabučio vidaus tvarkos taisykles (pridedama).
2. L a i k a u netekusiu galios 2015 m. gruodžio 16 d. Panevėžio kolegijos direktoriaus įsakymą Nr. V1-226 „Dėl Panevėžio kolegijos bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių tvirtinimo“.
3. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja nuo 2026 m. vasario 1 d.

Direktorius

dr. Gediminas Sargūnas

dr. Evaldas Sapelišauskas
2026-01-21

PANEVĖŽIO KOLEGIJOS BENDRABUČIO VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio kolegijos (toliau – Kolegija) bendrabučio (toliau – Bendrabutis) vidaus tvarkos taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja vidaus tvarką Bendrabutyje ir nustato asmenų, kurie sudaro su Kolegija gyvenamosios vietos nuomos sutartis arba užpildo Bendrabučio registracijos formą (toliau – Nuomininkai) ir Bendrabučio darbuotojų (toliau – Nuomotojai) teises, pareigas ir atsakomybę Kolegijos bendrabutyje.

2. Kolegija siekia Bendrabutyje sudaryti Nuomininkams patogią, palankią ir saugią aplinką gyventi ir asmeniniams poreikiams tenkinti.

3. Bendrabučio kambariai gali būti dviviečiai ir triviečiai.

4. Bendrabutyje studijų laikotarpiu apgyvendinami Kolegijos nuolatinių, nuolatinių sesijinių ir iššestinių studijų studentai, pagal mainų programą atvykę užsienio aukštųjų mokytojų institucijų studentai. Jei yra laisvų vietų, gali būti apgyvendinami ir kitų aukštųjų mokyklų studentai, buvę kolegijos studentai. Kaip svečiai, gali būti apgyvendinami stojantieji, kvalifikacijos kėlimo ir perkvalifikavimo kursų klausytojai, kiti asmenys.

5. Ramybės valandos Bendrabutyje yra nuo 22.00 iki 7.00 valandos.

6. Siekiant užtikrinti Nuomininkų saugumą Bendrabučio lauko durys rakinamos nuo 22.00 iki 6.00 val.

7. Pašaliniai asmenys į Bendrabutį neleidžiami, išskyrus asmenis, padedančius nuomininkams įsikraustyti arba išsikraustyti iš Bendrabučio. Šiuos asmenis Nuomininkas pasitinka prie įėjimo ir pasirašo juos išlydėdamas.

8. Bendrabučio administratoriui ar sargui įtarus, kad Bendrabučio Nuomininkai ar pas juos atvykę asmenys yra neblaivūs ar apsvaigę nuo narkotinių ar psichotropinių medžiagų, jie neleidžiami į Bendrabutį.

9. Nuomininkai patys atsako už nuomojamose patalpose esančių jų pačių asmeninių daiktų saugumą.

10. Sudarant gyvenamosios vietos Bendrabutyje sutartį, kiekvienas Nuomininkas yra supažindinamas pasirašytinai su Bendrabučio vidaus tvarkos, priešgaisrinės ir elektros saugos taisyklėmis, higienos ir sanitarijos reikalavimais, kurių privalo laikytis.

II. BENDRABUČIO SKYRIMO, EKSPLOATAVIMO IR IŠSIKRAUSTYMO TVARKA

11. Nuomininkai (studentai, buvę studentai), su kuriais sudaromos Bendrabučio apgyvendinimo sutartys, prieš apsigyvendami Bendrabutyje privalo parašyti prašymą Bendrabučio administratoriui dėl apgyvendinimo kolegijos Bendrabutyje.

12. Nuomininkai (nuolatinių sesijinių ir iššestinių studijų studentai, kvalifikacijos kėlimo ir perkvalifikavimo kursų klausytojai) prieš apsigyvendami Bendrabutyje pas Bendrabučio sargus rezervuojasi laisvas vietas.

13. Nuomininkai (pagal mainų programą atvykę užsienio aukštųjų mokytojų institucijų studentai, kiti asmenys) prieš apsigyvendami Bendrabutyje privalo parašyti prašymą (teikimą) kolegijos direktoriui dėl apgyvendinimo Kolegijos Bendrabutyje.

14. Nuomininką, vadovaudamasis informacinėje sistemoje patvirtintu prašymu arba rašytiniu prašymu, Bendrabutyje apgyvendina Bendrabučio administratorius.

15. Nuomininkai Bendrabutyje apgyvendinami informacijoje nurodytu laiku. Apgyvendinimo terminas gali būti pratęstas studentui suderinus su Bendrabučio administratoriumi.

16. Norintieji apsigyventi studijų metu teikia prašymą skirti gyvenamąją vietą Bendrabutyje, suderina ją su Bendrabučio administratoriumi.

17. Nuomininkas pasirašo nuomos sutartį arba užpildo Bendrabučio registracijos formą, pateikia nuotraukas, gauna Bendrabučio leidimą, kambario raktą.

18. Nuomininkai savo lėšomis pasigamina kambario raktų kopijas.

19. Baigus ar nutraukus studijas, Bendrabučio nuomos sutartis netenka galios. Nuomininkas privalo sumokėti mokesť, perduoti Bendrabučio administratoriui tvarkingas gyvenamąsias patalpas, inventorių, leidimą, raktus.

20. Apie sutarties nutraukimą Nuomininkas turi pranešti ne vėliau nei nurodyta apgyvendinimo sutartyje iki išsikraustymo bei sutarti laiką dėl kambario turto perdavimo ir atsiskaitymo. Nuomininkas privalo palikti kambarį tvarkingą ir švarų.

21. Bendrabučius rekonstruojant, remontuojant, pertvarkant ir reorganizuojant, siekiant racionaliau panaudoti patalpas, gerinti komunalinių paslaugų teikimą, taupyti energetinius išteklius, Nuomininkai gali būti perkeltami iš vieno kambario į kitą arba iš vieno Bendrabučio į kitą.

22. Nuomininkai aprūpinami baldais. Suderinus su Bendrabučio administratoriumi, leidžiama naudotis savo baldais. Už kambaryje paliktus asmeninius daiktus ar kitą turtą administracija neatsako. Draudžiama savavališkai pernešti Bendrabučio inventorių iš vieno kambario į kitą, atlikti bet kokius Bendrabučio patalpų, įrangos remonto ar keitimo darbus.

23. Bendrabučio Nuomininkai patys tvarko kambarius, sanitarinius mazgus ir kitas jiems priskirtas patalpas. Bendro naudojimo patalpas: virtuves, koridorius, balkonus, darbo ir poilsio kambarius – prižiūri ir valo valymo įmonė. Maisto atliekas ir kitas šiukšles iš kambarių, virtuvių balkonų ir kitų patalpų Nuomininkai išneša į konteinerius patys. Griežtai draudžiama atliekas bei šiukšles, išneštas iš kambarių, palikti Bendrabučio bendro naudojimo patalpose ar kitose Bendrabučio vietose. Esant galimybei šiukšlės rūšiuojamos.

24. Vadovaujantis Kolegijos direktoriaus įsakymais Nuomininkai privalo atlyginti Bendrabučiu padarytą žalą (už suniokotas patalpas, sugadintą įrangą, baldus, inventorių ir kt.).

III. BENDRABUČIO NUOMININKŲ TEISĖS IR PAREIGOS

25. Nuomininkai turi teisę:

25.1. įeiti ir išeiti iš Bendrabučio visą parą;

25.2. teikti pastabas ir pasiūlymus dėl gyvenimo, poilsio sąlygų gerinimo, personalo darbo, tvarkos ir švaros Bendrabutyje;

25.3. kreiptis pagalbos ir paramos į Bendrabučio darbuotojus, skambinti bendrosios pagalbos telefonais;

25.4. naudotis virtuvėmis, sanitariniais mazgais, dušais neribotai, išskyrus sanitarinės priežiūros laiką.

25.5. naudotis skalbyklos paslaugomis visą parą;

25.6. savo lėšomis pasigerinti gyvenimo sąlygas, atliekant Bendrabučio patalpų ir įrangos remonto darbus (suderinęs su Bendrabučio administratoriumi). Nuomininkams neatlyginama už atliktus Bendrabučio patalpų, turto ar įrangos pagerinimo (remonto) darbus.

26. Nuomininkai, Taisyklėse nustatytu laiku, gali pasitelkti pagalbą atsikraustant ar išsikraustant iš Bendrabučio. Su nuomininku atvykę asmenys pateikia asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, kuris yra registruojamas svečių registracijos knygoje. Už svečių buvimo vietą ir laiką atsako kambario, į kurį registravosi svečias, Nuomininkai.

27. Nuomininkas privalo:

27.1. gerbti ir nepažeisti kitų Nuomininkų teisių ir teisėtų interesų, pagarbiai elgtis su jais ir Bendrabučio darbuotojais;

27.2. laiku mokėti mokesčius už apgyvendinimą Bendrabutyje;

27.3. atlyginti žalą;

27.4. pateikti Bendrabučio personalui Bendrabučio leidimą;

27.5. pasinaudojus bendros virtuvės įranga, ją išvalyti ir sutvarkyti, palaikyti švarą ir tvarką kambariuose, taip pat bendro naudojimo patalpose pagal sanitarinių higienos normų reikalavimus;

27.6. laikytis visuomenės priimtų gyvenimo normų: nekelti triukšmo, netrikdyti Bendrabutyje ir aplinkiniuose namuose gyvenančių žmonių darbo ir poilsio, nepažeidinėti kitų Bendrabučio Nuomininkų teisių (LR administracinių nusižengimų kodekso 488 str. „Viešosios rimties trikdymas“).

27.7. savarankiškai susipažinti ir laikytis priešgaisrinės saugos reikalavimų;

27.8. per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoti Bendrabučio administratorių apie studijų nutraukimą ar pašalinimą iš Kolegijos;

27.9. išsikeldamas iš Bendrabučio, baigęs ar nutraukęs studijas, Nuomininkas privalo sumokėti visus mokesčius, atlaisvinti ir perduoti Bendrabučio vedėjui tvarkingas gyvenamąsias patalpas, inventorių, kambario raktus ir Bendrabučio leidimą;

27.10. saugoti ir tausoti inventorių, įrangą ir kitą turtą kambaryje, bendro naudojimo patalpose ir Bendrabučio teritorijoje;

27.11. taupiai vartoti energijos išteklius;

27.12. užtikrinti, kad išeinant iš kambario ar bendro naudojimo patalpų ar išvykstant iš Bendrabučio ilgesniam laikui patalpose būtų išjungti šviestuvai, nenaudojami elektros prietaisai, užsukti vandens čiaupai ir kt.;

27.13. sulaužęs, sugadinęs Bendrabučio inventorių, įrangą ir kitą turtą ar pastebėjęs Bendrabučio inventoriaus, įrangos ar kito turto gedimą, nedelsdamas informuoti Bendrabučio sargus;

27.14. leisti bet kuriuo paros netrukdomai patekti į nuomojamas patalpas policijos, priešgaisrinę, energetinę, higienos kontrolę vykdantiems pareigūnams, patalpų remonto, Bendrabučio darbuotojams, jeigu reikia užtikrinti, kad būtų laikomasi Taisyklių, ar esant avarinei situacijai;

27.15. Ūkio valdymo ir aprūpinimo skyriui surašius aktą dėl Nuomininko padarytų nuostolių, atlyginti nuostolius pagal pateiktą sąmatą;

27.16. pastebėjęs veiksmus, kurie prieštarauja Taisyklėms, apie pažeidimus nedelsiant informuoti Bendrabučio administratorių arba sargą;

27.17. gavęs kvietimą, atvykti pas Bendrabučio administratorių abiejų šalių sutartu laiku;

27.18. susipažinti su šiomis Taisyklėmis ir įsipareigoti jų laikytis, taip pat savarankiškai susipažinti ir laikytis kitų Panevėžio kolegijos vidaus teisės aktų bei LR įstatymų ir teisės aktų.

27.19. vykdyti teisėtus Bendrabučio darbuotojų nurodymus, neprieštaraujančius Taisyklėms.

28. Bendrabutyje draudžiama:

28.1. Bendrabučiuose ir teritorijoje rūkyti;

28.2. laikyti, vartoti, gaminti ir platinti alkoholinius gėrimus;

28.3. laikyti, vartoti, gaminti ar platinti narkotines ar psichotropines medžiagas;

28.4. savavališkai įleisti ar apgyvendinti svečių knygoje neregistruotus asmenis;

28.5. lankytis asmenims, apsvaigusiems nuo alkoholio ar psichotropinių medžiagų;

28.6. naudoti pirotechnines priemones ar sprogmenis;

28.7. palikti bendro naudojimo patalpose iš kambario išneštas buitines atliekas, nešvarius indus ar asmeninį inventorių, laikyti baldus, butelius ir kitus daiktus Bendrabučio balkonuose;

28.8. laikyti gyvūnus;

28.9. į Bendrabutį nešti dviračius, paspirtukus, akumulatorius bei juos įkrauti;

28.10. savavališkai persikelti į kitą kambarį;

28.11. savavališkai pernešti Bendrabučio kambaryje esantį inventorių iš vieno kambario į kitą, perstatyti;

28.12. be Bendrabučio administratoriaus sutikimo keisti ar įmontuoti papildomą durų spyną;

28.13. gadinti Bendrabutyje ar jo teritorijoje esančią įrangą ir inventorių;

28.14. išsikelti iš Bendrabučio neinformavus Bendrabučio administratoriaus;

28.15. ant durų, langų, lubų ar sienų savavališkai tvirtinti antenas, plakatus ar kitus daiktus, kurie gali pabloginti gyvenamųjų patalpų būklę;

28.16. kambariuose naudoti papildomus šildymo, vėdinimo, maisto ruošimo technikos ir kitus elektros prietaisus, išskyrus šaldytuvus;

28.17. gadinti lifto apdailą, važinėti liftu daugiau žmonių, negu nurodyta liftų naudojimosi instrukcijoje;

28.18. užsiiminėti nelegalia veikla vidiniame interneto tinkle;

28.19. automobilius statyti ne automobiliams skirtose vietose, užstatyti įvažiavimus prie Bendrabučio, sudaryti kliūtis gelbėjimo ir kt. tarnyboms greitai ir saugiai privažiuoti prie Bendrabučio.

IV. BENDRABUČIO DARBUOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

29. Bendrabučio darbuotojai turi teisę:

29.1. esant būtinybei, užėti į kambarį;

29.2. esant būtinybei, Bendrabučio administratorius, sargas ar kitas jo įgaliotas asmuo patekti į gyvenamąsias patalpas. Nuomininkams jo neįsileidžiant, Bendrabučio darbuotojas turi teisę į gyvenamąsias

patalpas patekti naudodamasis atsarginiais raktais arba specialiosiomis priemonėmis. Padarytą materialinę žalą tokiu atveju atlygina Bendrabučio darbuotojo į gyvenamąsias patalpas neįleidę Nuomininkai;

29.3. vykdyti kambarių patikrinimą, siekdami užtikrinti švarą ir tvarką kambariuose;

29.4. užsakyti valymo paslaugas, prieš tai raštu įspėjęs kambario Nuomininkus, kurie naudojami patalpa (-omis), jeigu tikrinant švarą ir tvarką kambariuose nustatoma, kad švara ir tvarka kambariye, sanitariniuose mazguose, prieškambariye ar virtuvėje neužtikrinama pagal sanitarinių higieninių normų reikalavimus. Sąskaita už valymo paslaugas pateikiama kambario ar kambarių Nuomininkams, kurie naudojami patalpomis;

29.5. Bendrabučio darbuotojai bendro naudojimo patalpose radę iš kambario išneštas šiukšles, buitines atliekas, indus ar kitą asmeninį inventorių, siekdami užtikrinti, kad būtų laikomasi švaros, tvarkos ir higienos sanitarinių normų, turi įspėti Nuomininkus ir pareikalauti nedelsiant pašalinti rastas šiukšles, buitines atliekas, indus ar kitą asmeninį inventorių. Jei po įspėjimo tai nepašalinama, Bendrabučio darbuotojai (valymo įmonės darbuotojai) turi teisę pašalinti inventorių ir taikyti drausminamąsias priemones visiems to aukšto nuomininkams, numatytas kolegijos direktoriaus įsakymuose. Jei nepavyksta nustatyti buitinių atliekų, indų ar asmeninio inventoriaus savininko, Bendrabučio darbuotojai (valymo įmonės darbuotojai) turi teisę pašalinti inventorių neįspėję jo savininko, o jį nustačius taikyti drausminamąsias priemones.

29.6. neįleisti į Bendrabutį Nuomininkų, kurie nepateikia leidimo ar asmens tapatybės dokumento;

29.7. skirti nuobaudas Nuomininkams už Taisyklių pažeidimus šių Taisyklių arba kolegijos direktoriaus įsakymuose nustatyta tvarka;

29.8. vykdyti kitas funkcijas, siekdami užtikrinti, kad būtų laikomasi Taisyklių.

30. Bendrabučio darbuotojai privalo:

30.1. gerbti ir nepažeisti Nuomininkų teisių ir teisėtų interesų;

30.2. suteikti informaciją ir konsultuoti Nuomininkus su apgyvendinimu ir gyvenimu Bendrabutyje susijusiais klausimais.

V. MOKESTIS UŽ BENDRABUTĮ

31. Nuomos mokestis už Bendrabutį nustatomas vadovaujantis Kolegijos direktoriaus įsakymu patvirtintomis kainomis atsižvelgiant į Bendrabučio vietą, patalpų būklę ir patogumą gyventi.

VI. ATSAKOMYBĖ UŽ TVARKOS TAISYKLIŲ PAŽEIDIMUS

32. Už Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus skiriamos nuobaudos vadovaujantis Kolegijos direktoriaus įsakymais.

33. Netekęs teisės gyventi Bendrabutyje, Bendrabučio Nuomininkas privalo atsiskaityti ir išsikelti iš Bendrabučio per Bendrabučio administratoriaus nustatytą terminą.

34. Ypatingu atveju, kai iš Bendrabučio pašalintas studentas negražina inventoriaus ir neišsikelia per 5 dienas po nurodyto termino ar toliau neteisėtai lankosi Bendrabutyje ir pažeidžia tvarką, Bendrabučio administratorius turi teisę siūlyti direktoriui nusižengusį buvusį Nuomininką šalinti iš Kolegijos.

VII. TVARKOS TAISYKLIŲ GALIOJIMAS, PAKEITIMAS

35. Taisyklės sudarytos vadovaujantis LR galiojančiais įstatymais ir norminiais aktais, Kolegijos statutu.

36. Taisyklės įsigalioja, keičiamos arba naikinamos Kolegijos direktoriaus įsakymu.