

REIKALAVIMAI LEIDINIO „MOKSLO ŠAKNYS 2026“ STRAIPSNIAM

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

MOKSLO ŠAKNYS – periodinis studentų tiriamųjų darbų spausdintas leidinys (ISSN 2351-5694), kuriame publikuojami darbai, atitinkantys mokslo taikomųjų straipsnių reikalavimus. Straipsnis turi būti parašytas moksliniu stiliumi, taisyklinga lietuvių arba užsienio kalba, be klaidų, aiškiai, nuosekliai dėstant mintis, vartojant konkrečias profesinės kalbos sąvokas, tikslus terminus. Būtinės nuorodos į informacijos šaltinius.

Straipsnio apimtis 4–6 puslapiai. Straipsnio puslapiai nenumerojami.

2. STRAIPSNIO STRUKTŪRA

Privaloma straipsnio struktūra:

ANTRAŠTINĖ DALIS: straipsnio pavadinimas, autoriaus vardas ir pavardė, studijų programa, darbo vadovo mokslinis laipsnis / pareigos, vardas ir pavardė, institucija, kuriai atstovauja straipsnio autorius.

ANOTACIJA (iki 300 spaudos ženklų neskaičiuojant tarpų), nusakanti straipsnio esmę. Anotacijos pabaigoje naujoje eilutėje pareikiami 3–4 raktiniai žodžiai, atspindintys straipsnio turinio esmę. Raktiniai žodžiai atskiriami kableliais.

IVADAS (iki 1 puslapio), kuriame pagrindžiamas temos/tyrimo aktualumas, naujumas, trumpai pristatoma problema, nurodomas tyrimo **tikslas, tyrimo uždaviniai** (numeruojami), **tyrimo objektas, tyrimo metodai**.

PAGRINDINĖ DALIS, kurioje apibendrinamos teorinės žinios, pateikiama tyrimo metodika, tyrimo duomenys ir rezultatų analizė. Pagrindinę dalį gali sudaryti keli skyriai.

IŠVADOS, atitinkančios iškeltus uždavinius.

INFORMACIJOS ŠALTINIŲ SĄRAŠAS (numeruojamas), parengtas naudojant APA7 citavimo stilių ir vadovaujantis Panevėžio kolegijos studijų rašto darbų įforminimo reikalavimais https://panko.lt/wp-content/uploads/2016/01/Studiju_rasto_darbu_iforminimo_reikalavimai_2024_01_26.pdf.

STRAIPSNIO PAVADINIMAS ANGLŲ KALBA ir santrauka (iki 1000 spaudos ženklų neskaičiuojant tarpų). Straipsniams, parašytiems užsienio kalba, pateikiama lietuviška santrauka.

Straipsnio šablonas pateikiamas šio dokumento priede.

3. REIKALAVIMAI STRAIPSNIO ĮFORMINIMUI

3.1. Teksto įforminimas

Straipsnis rengiamas teksto redaktoriumi Microsoft Office Word ir pateikiamas **.doc** arba **.docx** formatais. A4 dydžio puslapio formato paraštės: kairioji – 3 cm; dešinioji – 1 cm; viršutinė ir apatinė – po 2 cm.

Pagrindinis tekstas rašomas Times New Roman šriftu, 11 pt dydžiu. Intervalas tarp eilučių – viengubas, naudojama abipusė pastraipų lygiuotė. Pastraipos pirmojo sakinio įtrauka 1,5 cm.

Atskirų straipsnio struktūrinių dalių pavadinimai rašomi pastorintomis didžiosiomis raidėmis, Times New Roman šriftu, 11 pt dydžiu, išdėstomi centruotai. Prieš straipsnio dalies pavadinimą

paliekamas vienos eilutės tarpas (12 pt), po pavadinimo paliekamas pusės eilutės tarpas (6 pt). Atskirų straipsnio elementų šrifto dydžiai ir stiliai pateikti 1 lentelėje.

1 lentelė

Šrifto dydžiai ir stiliai

	Lygiuotė	Šrifto dydis	Šrifto stilius
Straipsnio pavadinimas (didžiosiomis raidėmis)	Centruotai	13	PARYŠKINTAS
Studento vardas ir pavardė	Centruotai	11	Paryškintas
Studijų programa	Centruotai	11	<i>Kursyvas</i>
Dėstytojo mokslo laipsnis/pareigos, vardas ir pavardė	Centruotai	11	Paryškintas
Institucija	Centruotai	11	<i>Kursyvas</i>
Anotacijos tekstas, raktiniai žodžiai	Abipusė	10	<i>Kursyvas</i>
Pagrindinis tekstas	Abipusė	11	Normalus
Pagrindinio teksto skyrių pavadinimai	Centruotai	11	PARYŠKINTAS
Lentelių tekstas	Pagal kairiąją kraštinę	10	Normalus
Lentelių skaičiai	Pagal dešimtainės trupmenos kablelio vietą	10	Normalus
Lentelių ir paveikslų pavadinimai	Centruotai	11	Paryškintas
Nuorodos į lentelių (paveikslų) šaltinius	Centruotai	10	Normalus
Informacijos šaltinių sąrašas	Pagal kairiąją paraštę	10	Normalus
Straipsnio pavadinimas užsienio kalba	Centruotai	11	Paryškintas
Santrauka užsienio kalba	Abipusė	10	<i>Kursyvas</i>

Straipsnio struktūrinė dalis negali prasidėti ar pasibaigti paveikslu (lentele).

3.2. Lentelių ir paveikslų įforminimas

Straipsnio lentelės ir paveikslai (diagramos, grafikai, žemėlapiai, logotipai, schemos, nuotraukos ir kt.) numeruojami arabiškais skaitmenimis. Paveikslai turi savo numeravimo eilę, lentelės – savo, pvz. straipsnyje gali būti ir 1 lentelė, ir 1 paveikslas. Numeracija ištisinė, nuosekliai tęsiama per visą straipsnį.

Lentelės numeris rašomas virš lentelės prie dešinėsios paraštės pagrindiniu šriftu, o pavadinimas – virš lentelės, centruotai paraščių atžvilgiu ir paryškintu šriftu, pvz.:

2 lentelė

Tiriamųjų grupių rezultatai

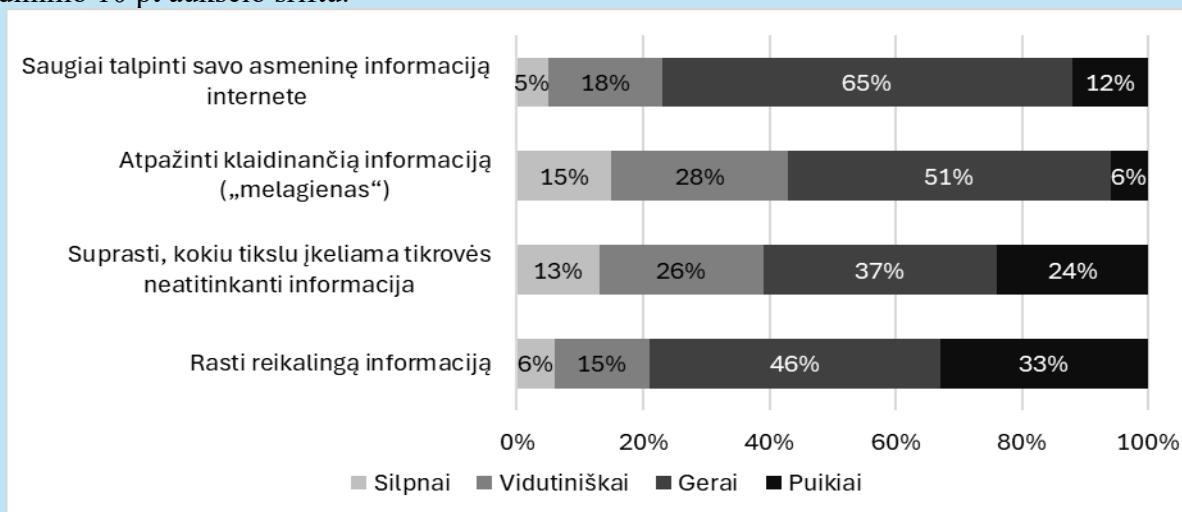
Eil. Nr.	Grupės	A rezultatas	B rezultatas	C rezultatas
1.	X grupė	125,2	12,78	915
2.	Y grupė	79,5	10,05	1005
3.	Z grupė	139,5	13,00	98

Stulpelyje skaičiai lygiuojami pagal dešimtainės trupmenos kablelio vietą. Tekste būtinai turi būti nuoroda į lentelę pvz., (2 lentelė). Po lentele paliekamas vienos eilutės tarpas.

Jei lentelės duomenis skaičiavo ne pats straipsnio darbo autorius, reikia nurodyti duomenų šaltinį. Nuoroda į šaltinį pateikiama po lentelės pavadinimo 10 pt aukščio šriftu.

Paveikslo pavadinimas ir numeris rašomi po paveikslu, centruotai, paveikslo pavadinimas paryškinamas (1 paveikslas). Paveikslas turi būti aiškus, o kiekvienas jo elementas – gerai matomas ir įskaitomas. Optimalus paveikslo dydis – trečdalis puslapio. Tekste būtinai turi būti nuoroda į paveikslą pvz., (1 paveikslas). Prieš paveikslą ir po juo paliekamas pusės eilutės tarpas.

Jei paveikslas parengtas ne paties straipsnio autoriaus reikia nurodyti originalo šaltinį arba duomenų, kuriais remiantis parengta diagrama, šaltinį. Nuoroda į šaltinį pateikiama po paveikslo pavadinimo 10 pt aukščio šriftu.



1 pav. Respondentų nuomonė apie savo gebėjimus naudotis šiuolaikinėmis medijomis

Dėmesio, leidinys bus nespaltvotas, tad prieš siųsdami straipsnį įsitikinkite, ar Jūsų diagramų schemų, nuotraukų juodai baltos kopijos yra informatyvios.

4. REIKALAVIMAI INFORMACIJOS ŠALTINIŲ CITAVIMUI IR SĄRAŠUI

Prie visų tekste minimų (cituojamų, parafrazuojamų, referuojamų, analizuojamų) informacijos šaltinių būtina pateikti nuorodas į juos APA7 citavimo stiliumi. Visi straipsnyje minimi informacijos šaltiniai turi būti įtraukti į APA7 citavimo stiliumi parengtą informacijos šaltinių sąrašą. Sąraše gali būti tik tie informacijos šaltiniai, kurie minimi straipsnyje.

Informacijos šaltinių sąraše bibliografiniai aprašai rikiuojami abėcėlės tvarka, numeruojami. Tekstas lygiuojamas pagal kairiąją puslapio paraštę (2 paveikslas)

1. Baukienė, E. ir Jusienė, R. (2020). Ikimokyklinio amžiaus vaikų miego sunkumų, emocinio reaktyvumo ir tėvų taikomos miego bei naudojimosi ekranais turinčiais prietaisais tvarkos sąsajos. *Psychology / Psichologija*, 62, 69–86. <https://doi.org/10.15388/Psichol.2020.22>
2. Eurostat. (2024). *Age of leaving the parental home steady in 2023*. <https://ec.europa.eu/eurostat/en/web/products-eurostat-news/w/ddn-20240930-2>
3. Ivanova, S., Kuznetsov, A., Zverev, R., & Rada, A. (2023). Artificial Intelligence Methods for the Construction and Management of Buildings. *Sensors* 23(21), 8740. <https://doi.org/10.3390/s23218740>
4. *Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas*: 2001 m. lapkričio 6 d. Nr. IX-574. (2024). Suvestinė redakcija nuo 2024-08-01 iki 2024-10-31. <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.154657/asr>
5. Svendsen, S., & Løber, L. (2020). *The big picture/Academic writing: The one-hour guide* (3rd digital ed.). Hans Reitzel Forlag. <https://thebigpicture-academicwriting.digi.hansreitzel.dk/>

2 pav. Informacijos šaltinių sąrašo fragmentas

Leidinio „Mokslo šaknys 26“ recenzentas turi teisę nepriimti recenzavimui netinkamai įformintų ir APA7 citavimo stiliaus reikalavimus pažeidžiančių straipsnių.

Leidiniui teikiamo straipsnio šablonas pateikiamas šio dokumento priede.

STRAIPSNIO, PATEIKIAMO LEIDINIUI „MOKSLO ŠAKNYS 2026“, ŠABLONAS

STRAIPSNIO PAVADINIMAS DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS (13 pt, Bold)

Studento vardas ir pavardė (11 pt, Bold)

Studijų programa (11 pt, Italic).

Dėstytojas mokslo laipsnis/pareigos, vardas ir pavardė (11 pt, Bold).

Institucija (11 pt, Italic)

Anotacija (iki 300 spaudos ženklų), kurioje nusakoma straipsnio esmė, išdėstoma problema ir trumpai apibūdinami pagrindiniai rezultatai. Paskutinėje anotacijos eilutėje pateikiami 3–4 straipsnio raktiniai žodžiai, atspindintys straipsnio turinio pagrindinę esmę. Žodžiai vienas nuo kito atskiriami kableliais.

Raktiniai žodžiai: pirmas žodis, antras žodis, trečias žodis.

(10 pt, Italic).

IVADAS (11 pt, Bold)

Įvade (iki 1 puslapio), pagrindžiamas temos/tyrimo aktualumas ir/ar naujumas, trumpai pristatoma problema, nurodomas straipsnio tikslas, uždaviniai (numeruojami), objektas, tyrimo metodai.

Tyrimo objektas –

Tyrimo tikslas –

Tyrimo uždaviniai:

1.

2.

3.

Tyrimo metodai:

LITERATŪROS APŽVALGA (RAŠOMAS KONKRETUS DALIES PAVADINIMAS) (11 pt, Bold)

Šioje dalyje apibendrinamos teorinės žinios, pateikiama mokslinės ir profesinės literatūros apžvalga, analizuojami statistiniai duomenys.

TYRIMO REZULTATŲ ANALIZĖ (RAŠOMAS KONKRETUS PAVADINIMAS) (11 pt, Bold)

Čia pateikiama tyrimo metodika, tyrimo duomenys ir rezultatų analizė. Šią straipsnio dalį gali sudaryti keli skyriai, jiems suteikiant atskirus pavadinimus, bet nenumuojant.

IŠVADOS (11 pt, Bold)

Kiekvienam įvade suformuluotam uždaviniui formuluojama trumpa, aiški išvada, kurios teiginiai išplaukia iš straipsnio teksto.

1.

2.

3.

INFORMACIJOS ŠALTINIŲ SĄRAŠAS (11 pt, Bold)

Informacijos šaltinių sąrašas rengiamas APA7 stiliumi pagal Panevėžio kolegijos studijų rašto darbų įforminimo reikalavimus: <https://panko.lt/2024/01/26/studiju-rasto-darbu-iforminimo-reikalavimai/>. Visi sąraše pateikti informacijos šaltiniai turi būti tiesiogiai cituojami, parafrazuojami ar referuojami straipsnyje.

TITLE OF THE ARTICLE IN ENGLISH (11 pt, Bold)

English summary (up to 1000 characters). The abstract should state the aim of the paper, the methods of the research and briefly report on the main results and conclusions.

Straipsniams, parašytiems užsienio kalba, pateikiama lietuviška santrauka.